

Перечень документов для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы в целях получения экспертного заключения для лагерей с дневным пребыванием, в том числе на базе образовательного учреждения

1. Копия Устава организации (1-2 стр.);
2. Документы на право пользования зданиями, помещениями (договор о передаче в безвозмездное пользование имущества, договор аренды, выписка из реестра государственного имущества, свидетельство о праве собственности/ праве оперативного управления), необходимыми для осуществления деятельности;
3. Приказ об организации ДОЛ с указанием сроков работы каждой смены;
4. Пояснительная записка, содержащая информацию: расчетную вместимость (мощность) организации отдыха и оздоровления; сведения об инженерном обеспечении зданий (водоснабжение, канализация, отопление, вентиляция); организация питьевого режима; перечень используемых зданий, помещений, в том числе для организации питания, кружковых занятий, секций, оборудования спальных мест, для создания условий для санитарно-бытового обслуживания с указанием количества и наименования оборудования, площадей помещений; сведения об организации мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации, сбору, вывозу и утилизации мусора, проведении стирки белья; сведения об организации медицинского обслуживания;
5. План-эпликацию помещений, с указанием помещений, в которых будет размещен ДОЛ;
6. Утвержденный списочный состав (штатное расписание) сотрудников и личные медицинские книжки согласно списочному составу (с данными о прохождении медицинских обследований, профилактических прививках, гигиенического обучения, допуска к работе);
7. Режим дня, утвержденный руководителем ДОЛ;
8. Наименование предприятия общественного питания, которое осуществляет деятельность по производству и реализации кулинарной продукции, организации питания детей в ДОЛ (договор или контракт на оказание услуг по организации питания);
9. Программа производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд, утвержденная организациями общественного питания, которые осуществляют деятельность по производству кулинарной продукции, мучных кондитерских и булочных изделий и их реализации, и организующими питание детей в ДОЛ;
10. Разработанное и согласованное примерное меню;
11. Организация питьевого режима: наименование поставщика бутилированной (расфасованной в ёмкости) питьевой воды, договор поставки воды или протокол лабораторных исследований водопроводной воды (протокол лабораторных исследований, выполненный как в рамках производственного контроля, так и в рамках государственного надзора);
12. Результаты лабораторного обследования на возбудителей острых кишечных инфекций бактериальной и вирусной этиологии для сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой, реализацией пищевых продуктов и питьевой воды (п.10.6.2 СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций»);
13. Приказ о закреплении медицинского сотрудника, договор на медицинское обслуживание; график работы медицинского работника - при наличии;

14. Акт эффективности работы холодильного, теплового, механического технологического оборудования пищеблока. Заключение о техническом контроле соответствия оборудования паспортным характеристикам, с указанием температурных режимов работы, расстановкой - при наличии;

15. Перечень моющих и дезинфицирующих, чистящих средств, инструкции по применению этих средств, документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность. Договора поставки (закупки) или другой документ, подтверждающий факт приобретения вышеуказанных средств;

16. Договор на вывоз ТБО;

17. Договор на проведение дератизационных, дезинсекционных и акарицидных работ с результатами мероприятий (акт выполненных работ, оценка заселенности, контроль эффективности проведенных мероприятий);

18. Протокол лабораторных исследований почвы по паразитологическим показателям (с мая по сентябрь) – при наличии площадки для прогулок.

Все документы должны быть заверены в установленном порядке.